

Akademia Młodego Ekonomisty



Jak zarządzać projektem?

dr Grzegorz Głód

Uniwersytet Ekonomiczny w Katowicach

3 października 2016 r.

Organizatorzy



Co to jest projekt?

Co to jest projekt?

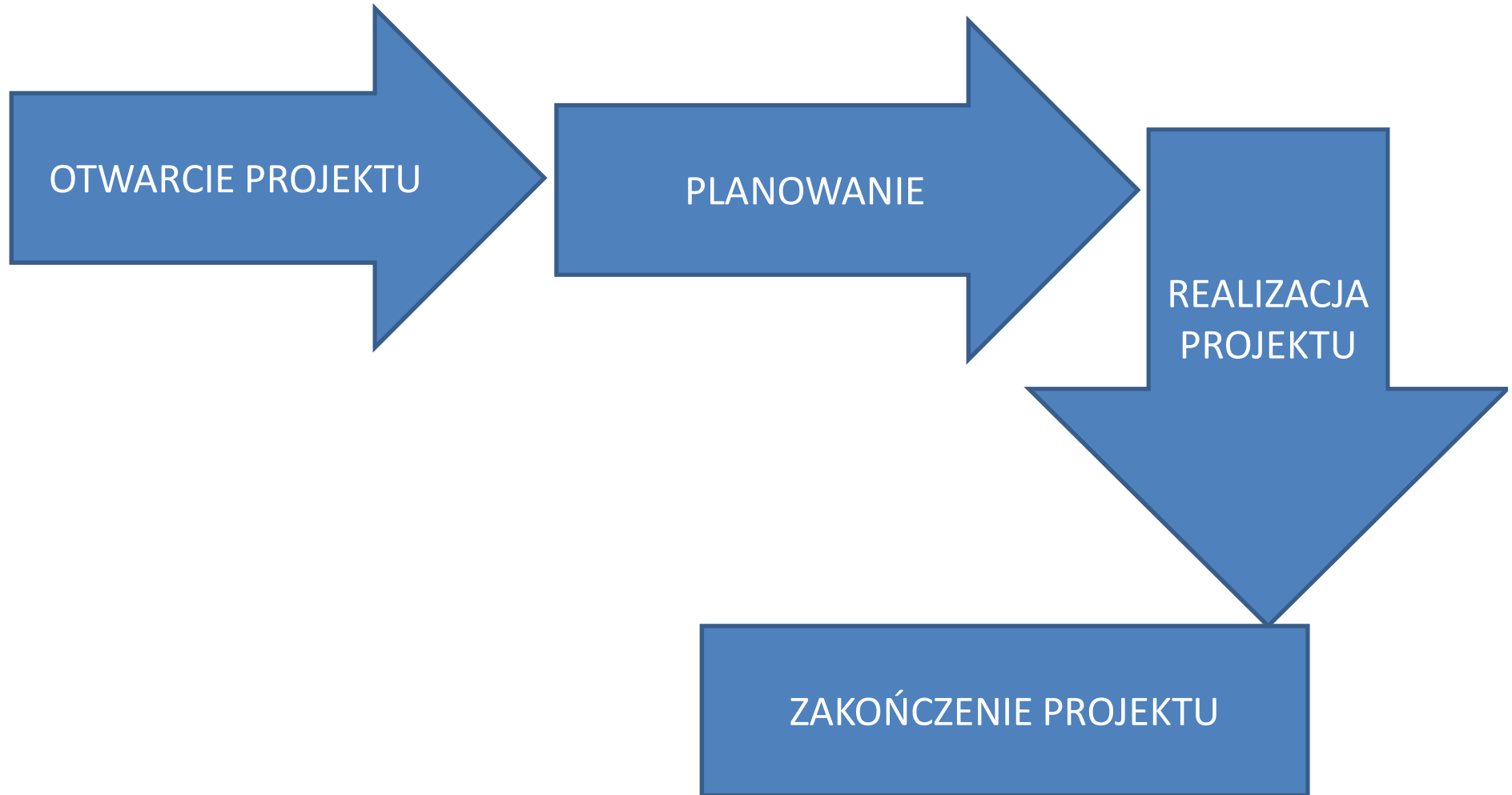
To działanie:

- Zorientowane na cel,
- Kompleksowe,
- Mające swój początek i koniec,
- Wyjątkowe.

Kiedy możemy uznać, że projekt zakończył się sukcesem?

- Osiągnięcie celu w wyznaczonym czasie
- Zrealizowanie zaplanowanego budżetu,
- Realizacja zgodnie z wymogami technicznymi i jakościowymi.

Etapy projektu



Otwarcie projektu

- Jaki jest cel projektu?
- Dla kogo projekt jest realizowany?
- Czy wszyscy rozumieją cel projektu?
- Co wpłynie na cel projektu?

Planowanie

Plan projektu powinien zawierać **następujące elementy:**

- cel główny projektu, cele szczegółowe i wynikające z nich zadania,
- rozdział zadań na wykonawców,
- zapotrzebowanie na zasoby,
- harmonogram prac,
- zasady kontroli (kamienie milowe projektu).

Harmonogram

- rozplanowanie przebiegu czynności w czasie.

- Oznacza kolejność realizowanych czynności.
- Może być uzupełniony o przewidywany/oczekiwany czas trwania.
- Może też zawierać wymagane terminy początku i końca czynności.

Najpopularniejszym sposobem graficznego przedstawienia harmonogramu jest **wykres Gantta.**

Wykres Gantta

Przedstawia podział projektu na poszczególne zadania oraz czas ich trwania.

Wykres umożliwia bieżącą kontrolę realizowanego projektu i dokonywanie odpowiednich korekt.

Pokazuje kolejność wykonywanych zadań wraz ze wskazaniem osób za nie odpowiedzialnych.



Operacje	Poniedziałek	Wtorek	Środa	Czwartek	Piątek	Sobota
Piłowanie	■					
Wiercenie		■				
Wytłaczanie		■	■			
Toczenie		■	■	■		
Obtaczanie				■		
Wiercenie					■	
Gwintowanie						■
Frezowanie						■
Kontrola						■

Realizacja projektu

- Czy istnieje jasny podział zadań?
- Czy mamy wystarczającą motywację?
- Czy zapewniona jest efektywna komunikacja w zespole projektowym?

Zamknięcie projektu

- przygotowanie raportu końcowego zestawiającego wyniki projektu
- zebranie opinii na temat przebiegu projektu
- przekazanie wyników projektu
- podsumowanie projektu

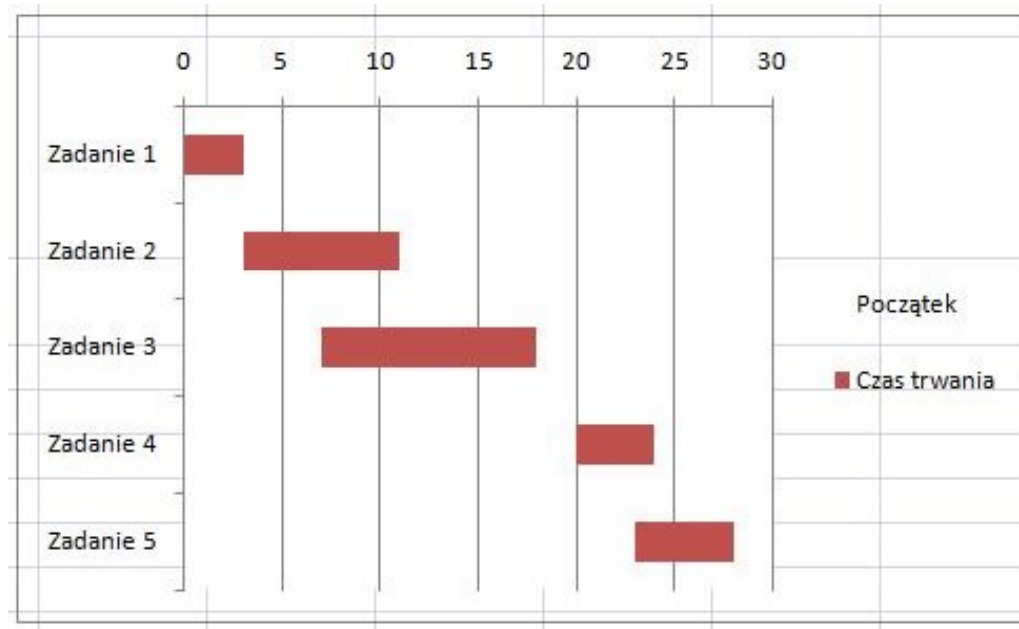
Kierownik projektu

- jest odpowiedzialny za kierowanie projektem,
- czuwa nad prawidłowym wykonaniem projektu w ramach uzgodnionej jakości, kosztów i czasu,
- aktywuje uczestników zespołu, koordynuje ich działalność,
- monitoruje postępy w projekcie i wykorzystanie budżetu,
- ułatwia przepływ informacji w zespole projektowym.

Warsztaty:

Przygotuj harmonogram Gantta dla projektu...

niezapomniane urodziny, wycieczkę klasową czy koncert idola –
data projektu – 9 luty 2017 r.



Uwaga: wskaż 3 główne czynniki ryzyka niepowodzenia projektu